



Université du Québec à Chicoutimi
**PLAN DE FORMATION
EN LIGNE**



21 heures



2,1

Unités d'éducation continue

Anglais des affaires

Description

Si vous devez interagir en anglais dans le cadre de votre travail, mais n'avez pas suffisamment d'occasions de l'utiliser au quotidien, cette formation est pour vous. Ce cours vise à rafraîchir certaines notions grammaticales de base en anglais et à y en ajouter afin de gagner une aisance certaine au parler et à la compréhension de l'oral de la langue de Shakespeare. Les séances sont axées sur la pratique de l'anglais et la mise en place de stratégies menant à une fluidité d'expression et de compréhension de la langue dans le contexte des affaires.

À travers une série d'exercices divers et variés, de mises en situation et de simulations de contexte, de compréhensions de l'écoute, de jeux de mots et d'explications grammaticales, vous sortirez fort(e) d'une confiance renouvelée et aurez consolidé vos acquis.

Objectifs

- Consolider le vocabulaire de base et l'enrichir davantage
- Gagner de l'assurance à s'exprimer oralement et à mieux comprendre à l'écoute
- Comprendre et transmettre un message clair dans le cadre du travail

Contenu

- Des notions grammaticales et leurs réinvestissements à travers différents exercices et mises en situation
- Explorer tous les angles de la langue anglaise avec différents outils : compréhension de l'oral, expression de l'oral, construire un vocabulaire riche et diversifié
- L'exploration et la compréhension des expressions propres au milieu des affaires qui permettent une communication plus proche de celle utilisée par les natifs de la langue anglaise.

Nombre d'heures

21 heures

Frais d'inscription

500 \$ plus les taxes applicables

Clientèle visée

Cette formation s'adresse aux personnes qui ont une base en anglais, mais qui désirent le perfectionner pour l'utiliser plus facilement et de façon spontanée dans le contexte du travail.

Formatrice

Sylvie Hamel, B.A.V. B.Éd. M.A.

Détentrice d'un baccalauréat en Arts Visuels de l'Université Concordia et d'un baccalauréat en enseignement de l'UQAC, ainsi que d'une maîtrise en Arts Visuels, obtenue avec distinction à la London Guilhall University, son parcours atypique la rend riche de connaissances variées et colore son approche pédagogique. Familière aux besoins des client(e)s, cherchant à mettre en pratique leurs expériences passées, elle saura stimuler votre curiosité et votre désir d'une communication claire et efficace. Cumulant plus de 25 années dans l'enseignement de l'anglais, dont 7 auprès d'une clientèle du milieu des affaires, les outils proposés consolideront vos acquis et vous inciteront à vouloir continuer de les construire.

Formation continue

Université du Québec à Chicoutimi
555, boulevard de l'Université
Chicoutimi (Québec) G7H 2B1
418 545-5011, poste 1212
formationcontinue@uqac.ca
formationcontinue.uqac.ca

NOTES

Attestation de participation : Pour chaque formation suivie, une attestation correspondant au nombre d'heures de participation sera émise par la Formation continue de l'Université du Québec à Chicoutimi à chacun(e) des apprenants et apprenantes. Une (1) unité d'éducation continue (UEC) est attribuée pour dix (10) heures de participation à une activité d'éducation continue. Un seuil minimal de 80 % du nombre d'heures de participation par activité concernée, doit être suivi pour recevoir une attestation de participation.

Outils complémentaires : Des mesures de suivi de la progression de l'équipe d'implantation sont également disponibles pour les dirigeants et dirigeantes qui le souhaitent. Une possibilité d'accompagnement supplémentaire en virtuel ou sur place est offerte. Un soutien technique est disponible pour le dépannage en ligne et pour répondre à toutes vos questions d'ordre technique.